



DISTRETTO 34  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"IV STANZIALE"

Via Alighiero Noschese, 1 - S. Giorgio a Cremano (NA)  
C.F. 95186960639 C.M. NAIC8FG00B e-mail [naic8fg00b@istruzione.it](mailto:naic8fg00b@istruzione.it)  
Pec [naic8fg00b@pec.istruzione.it](mailto:naic8fg00b@pec.istruzione.it) Tel/fax 081-275676 081- 470664  
Sito web: [www.icquartostanziale.edu.it](http://www.icquartostanziale.edu.it)

**San Giorgio A Cremano, 28.10.2024**

Alle famiglie degli alunni

Al personale tutto

Alla DSGA

Agli atti

Al sito web

**Oggetto: Accesso agli uffici di segreteria - orari di ricevimento**

Gli uffici di segreteria sono aperti:

- **al pubblico** in orario antimeridiano **MARTEDI E GIOVEDI dalle 10:00 alle 12:00**. Con l'avvio della refezione viene aggiunto lo sportello al pubblico **GIOVEDÌ dalle ore 14:30 alle 15:30**.
- **per il PERSONALE DELLA SCUOLA** in orario antimeridiano **MERCOLEDÌ E VENERDÌ dalle 13:00 alle 14:00**.

Si precisa che gli stessi orari dovranno essere utilizzati **anche per le telefonate**.

Tutto il personale docente e ATA è pregato di rispettare scrupolosamente tali orari, anche per le comunicazioni telefoniche, con la sola eccezione di situazioni che rivestano carattere di stretta urgenza, delle comunicazioni da parte delle coordinatrici dei plessi o di esplicite convocazioni dell'ufficio.

Resta inteso che permangono le consuete indicazioni per la comunicazione giornaliera delle assenze, che vanno comunicate telefonicamente dal personale dalle 7:30 alle 8:00.

Si precisa che l'accesso diretto agli uffici di segreteria è consentito in qualsiasi momento soltanto ai Collaboratori del DS, ai responsabili di plesso ed alle funzioni strumentali, limitatamente alle attività connesse con l'esercizio della propria funzione.



Per l'espletamento di pratiche particolarmente complesse, al fine di poterle esaminare con la dovuta calma e attenzione, deve essere concordato un appuntamento con l'ufficio competente.

Vige comunque, anche per chi è autorizzato all'accesso agli uffici, l'obbligo di parlare a bassa voce ed evitare di disturbare il lavoro del personale.

Lo strumento di comunicazione via mail all'indirizzo [naic8fg00b@istruzione.it](mailto:naic8fg00b@istruzione.it) è da considerarsi quello più utile, celere ed efficace.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Patrizia Ferrione